

振り返り日：令和 5年 3月 10日

公表 日：令和 5年 3月 31日

事業所名： ラウレア

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1		法令を厳守し、スペースの確保をしております。	お子様がこれからも楽しく安全に過ごせる空間作りを行います。
	② 職員の配置数は適切であるか	4	2		お子様が安心して過ごしていただけるよう、配置基準以上の人員数を配置しております。	
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		2	4	建物の構造上、対応が出来ない箇所もございますが、常にお子様にとって安全に過ごせる環境作りを行っております。	手すりについては検討中ですが、すぐに対応できることとして階段の足元の工夫を考慮しております。（足元にライトを付ける・滑り止めの強化等）
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1		毎日、朝礼と終礼を行いスタッフ間で情報共有やお子様の支援について話し合いを行っております。また、毎月職員会議を行っており、改善点や目標等について話し合っております。	
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			定期的に保護者様へ、アンケート調査を行っており、業務改善へと繋げております。	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			現在、ホームページに掲載しております。	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6		1		現在、保護者様と事業所内での評価を行っております。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			研修会を実施し、職員の資質向上を図っております。	今後も外部研修、社内研修を定期的に行い職員の資質の向上を目指していきます。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			常に利用者様、保護者様からのご意見やご要望について共有や話し合いを行い、学校や相談支援事業所等と連携し努めております。利用者様の支援について明確にし、個別支援計画を作成しております。	
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しております。	
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1		毎月、職員間でイベント案を出し合い、ご利用者様が楽しく活動することができ楽しんでいただけるようなイベントを取り入れております。	
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			・曜日固定のイベントもありますが、イベントの重複をしないよう様々なイベントを取り入れております。 ・児童の興味に沿った遊びやイベント（ペーパーラフト等）を常に提供しております。	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1	1	毎日行イベントの中で、お子様それぞれの課題を決めて、支援を行っております。	お子様1人ひとりに合った活動を増やしていき、支援をしていきます。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			児童発達支援管理責任者が中心となり、定期的に活動の様子や成長等をスタッフ間で話し合い、お子様の支援計画を作成しております。	
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			毎日の朝礼や終礼、毎月の職員会議で、スタッフの役割やお子様の支援内容の確認・目標設定を行っております。	
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	2		毎日の終礼にて、職員間で振り返り、情報共有を行っております。全職員が周知出来るよう、次の日の朝礼でも前日の振り返りを行っております。	
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			日々の支援に関しての記録について、終礼の際スタッフ間で共有しながら記録をしております。	
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			定期的なモニタリングを行っております。お子様の目標や支援計画に対し、達成が出来たか、スタッフ間で話し合いを行っております。	
関係機関や保護者との連携	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5		1	1つだけでなく、それぞれのお子様に対し、様々な面から基本活動を組み合わせ、支援を行っております。	基本活動についての再確認・強化をしていき、支援を行っていきます。
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	2		児童発達支援管理責任者が中心となり、出席しております。	
	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	1		学校との情報共有を適宜行い、必要な連絡調整を適切に行っております。	
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	2		現在、医療的ケアが必要なお子様の受け入れをしております。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	2	1		現在、保護者様や相談支援所からお聞きし、対応しております。
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	3			現状、対象となるお子様がおりません。今後、対象となるお子様がいた場合に適宜実施していきます。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	3	2		
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	4		今後、コロナの状況に応じて検討していきます。
	㉗ （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		1	5		
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			送迎時や連絡帳にて、その日のお子様の様子を丁寧に伝えるよう心掛けております。定期的な面談を行いながら、お子様の状況に合わせた課題の共通理解が出来るよう心掛けております。	
㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	1	全職員が保護者様への対応についての社内研修を受講し、安心してご利用していただけるよう心掛けております。	さらに、安心感を持ってご利用していただく、今後も定期的な研修を行い強化していきます。	
保護者への説明責任等	㉚ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			丁寧な説明を心掛けております。	
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			定期的な面談を行っております。面談時以外でも、いつでも気軽に相談下さい。	
	㉜ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6		今後、コロナの状況に応じて検討を考えております。
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			保護者様からのご相談やご意見がありましたら、児童発達支援管理責任者が迅速に対応をしております。また、全職員への周知を徹底しております。	
	㉞ 定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5		1	インスタグラムやLINEのVOOMにて、イベント中の様子等についての写真を掲載し、お子様の様子について分かりやすく発信しております。	発信内容に工夫をし、より分かりやすいものにしていきます。
	㉟ 個人情報に十分注意しているか	6			個人情報について、特に丁寧に取扱いしております。	書類の配布間違えや、お渡し間違えの無いよう、2重以上のチェックの強化を行い、さらに気を付けて取り扱っていきます。
	㊱ 障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5		1	子どもや保護者様への意思疎通や、情報伝達のための配慮を、日頃から意識を付けております。	
	㊲ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			6		今後、コロナの状況に応じて検討を考えております。
非常時の対応	㊳ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2		定期的に災害や地震についての、避難訓練を行ったり、避難場所や防犯面の確認を、お子様やスタッフを含めて、訓練を実施しております。	避難訓練の様子など、SNSを通して発信していきます。
	㊴ 非常災害の発生に備え、定期的な避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1			
	㊵ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			全職員が虐待について外部研修・社内研修を行い、日頃から虐待防止の適切な対応をしております。	
	㊶ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6			見学者や契約時に、身体拘束・行動制限について、保護者様へ詳しくご説明をさせていただいております。	
	㊷ 食物アレルギーのある子ども等について、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			医師の指示書に基づく対応はされていませんが、見学者や契約時に聞き取りを行っております。アレルギーの有るお子様に関して、お菓子の服用や、アレルギー対応について、詳しく聞き取りをさせていただいております。	
	㊸ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			終礼議事録にヒヤリハットを記録しており、全職員が閲覧、共有出来るようにしております。	今後もヒヤリハットについての共有を行い、周知出来るようにしていきます。